

# La MJC recrute !

## **Un(e) comptable.**

Les missions principales :

**Comptabilité** : Supervise la bonne réalisation de toutes les missions comptables.

**Suivi des produits** : Est responsable de la caisse.

**Personnel** : Contrats et suivi des dossiers administratifs des personnels et des formations

**Responsable fonctionnel des agents placés sous sa responsabilité** : repartit les missions au(x) personnel(s) dont elle a la responsabilité

+ d'informations sur le poste, cliquer [ici](#)

## **Service civique : développer la communication, et ses outils, en interne et en externe de la MJC**

Les missions principales :

- Tenir à jour notre base de données des diffuseurs bénévoles et des lieux de diffusion ;
- Organiser le dispatch des supports papiers pour une bonne diffusion ;
- Prévenir les bénévoles ;
- Faire de la diffusion de supports papiers dans les commerces ;
- Diffuser les informations de nos manifestations dans les agendas électroniques ;
- Faire des passerelles d'échanges d'informations avec d'autres structures culturelles.

+ d'informations sur le poste, cliquer [ici](#)